



Paardensportvereniging Marsua

Huishoudelijk Reglement

Huishoudelijk reglement Paardensport Vereniging Marsua

Artikel 1 – Algemene bepalingen

1. De Paardensport Vereniging Marsua is opgericht op 13 juni 1946 en is gevestigd in Maarssen, Oostwaard 9B. Het postadres van de vereniging is: postbus 1108, 3600 BC Maarssen.
2. De vereniging huurt haar accommodatie van de stichting Marsua. Deze accommodatie bestaat uit een terrein van ca. 2 hectare, een overdekte binnenmanege met een rijbaan van 20 x 50 meter, een stapmolen, een kantine, een buitenbak met een rijbaan van 20 x 60 meter, een longerring, een paddock, een compleet wedstrijdparcours en 26 stallen.
3. Uitgangspunt voor iedereen binnen de vereniging dient te zijn dat men de faciliteiten gebruikt als ware het zijn / haar eigendom, dat er rekening wordt gehouden met de andere leden en gebruikers en dat de omgangsvormen in acht worden genomen die binnen de maatschappelijke samenleving in Nederland als sociaal en / of vanzelfsprekend bestempeld worden.
4. Verenigings - en stichtingsbestuur kunnen op generlei wijze aansprakelijk worden gesteld voor schade of diefstal van welke aard dan ook voortvloeiende uit het gebruik van de accommodatie.
5. Het doel van de vereniging, zoals omschreven in de statuten, wordt getracht te bereiken door:
 - het (doen) geven van onderricht, zowel in groepsverband als individueel;
 - het instandhouden van de accommodatie
 - het (doen) houden van en het (doen) deelnemen aan evenementen

Artikel 2 – Aanmelding en toelating tot het lidmaatschap

1. Leden melden zich voor het lidmaatschap van de vereniging aan door een aanmeldingsformulier aan te vragen bij en ingevuld te retourneren aan de secretaris van de vereniging. Wanneer de betrokkene jonger is dan 18 jaar dient de aanmelding behalve door de betrokkene tevens te worden ondertekend door een ouder of voogd.
2. Aanmelding voor het lidmaatschap van de vereniging houdt tevens in dat de betrokkene zich aanmeldt voor het lidmaatschap van de vereniging KNHS, alsmede voor het lidmaatschap van de regiovereniging en van de kringvereniging waaronder de vereniging ressorteert. De aanmelding voor het lidmaatschap van genoemde verenigingen geschiedt door het bestuur van de vereniging.
3. De betrokkene kan alleen als lid van de vereniging worden toegelaten indien en zolang de betrokkene tevens lid van de in lid 2 genoemde verenigingen is. Alsdan zijn voor de duur van het lidmaatschap naast de statuten en reglementen van de vereniging tevens op het lid van toepassing de statuten en reglementen van de in lid 2 genoemde verenigingen.
4. Het bestuur beslist over de toelating van leden. Indien het bestuur niet tot toelating besluit kan op verzoek van de betrokkene de algemene vergadering alsnog tot toelating tot het lidmaatschap besluiten.
5. De leden ontvangen na hun toelating een exemplaar van de statuten en reglementen van de vereniging. De statuten en reglementen van de onder 2 vermelde verenigingen kunnen op verzoek van de betrokkene tegen betaling bij het federatiebureau van de KNHS worden verkregen.

Artikel 3 – Contributie

1. Een ieder die een lidmaatschap van de vereniging aangaat is verplicht de jaarlijkse contributie te voldoen
2. De contributie van de vereniging bestaat uit een financiële component, hoogte vast te stellen door de ledenvergadering, en een sociale component. De sociale component bestaat uit verplichte aanwezigheid en helpen op drie door het bestuur aan te wijzen evenementen per jaar. Leden die niet aan de invulling van de sociale contributie voldoen krijgen een extra financiële contributie opgelegd, hoogte vast te stellen door de ledenvergadering, per verzuimde deelname. Het bestuur is verplicht de aan te wijzen evenementen minimaal 6 weken voor aanvang bekend te maken.

Artikel 4 – Categorieën van leden

1. De vereniging kent:
 - a. Seniorleden
 - b. Juniorleden.Een lid is juniorlid tot de datum waarop het lid 18 jaar is geworden.
2. In de wedstrijdreglementen wordt bepaald welke categorie van leden in welke discipline aan welke wedstrijd mag deelnemen met dien verstande, dat voor deelname aan internationale wedstrijden tevens de reglementen en besluiten van de FEI gelden.
3. Alleen leden van 16 jaar en ouder kunnen in een vergadering stemrecht uitoefenen. Het stemrecht tot 16 jaar kan ter vergadering door een ouder of voogd worden uitgeoefend.
4. Ereleden betalen geen contributie.

Artikel 5 – Algemene verplichtingen van de leden

1. Met inachtneming van het bepaalde in artikel 5 van de Statuten verplicht een lid zich voorts:
 - a. desgevraagd op eerste verzoek volledige en juiste inlichtingen en opgaven te verstrekken en te zenden aan het federatiebestuur van de KNHS, het regiobestuur en het kringbestuur, alsmede aan het tuchtcollege en de raad van appèl van de KNHS;
 - b. om zich ter gelegenheid van een wedstrijd, zowel vóór, gedurende, als na de wedstrijd behoorlijk te gedragen en zo nodig bij te dragen aan en mede te helpen bij het handhaven van de orde;
 - c. zich te houden aan de Gedragscode, zoals vastgesteld door de algemene ledenvergadering van de KNHS.
2. Ieder lid is verplicht een dekkende W.A. verzekering te hebben dan wel af te sluiten.

Artikel 6 – Bestuur

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Tot bestuurslid kunnen niet worden benoemd leden met wie de vereniging een overeenkomst heeft gesloten die tot een belangenverstrengeling zou kunnen leiden.
3. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of tenminste drie bestuursleden dit wensen.
4. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de bestuursvergaderingen. De voorzitter is belast met de algemene leiding en wordt bij afwezigheid vervangen door de door het bestuur aangewezen vice-voorzitter, die zolang de waarneming duurt in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter treedt.
5. In een vergadering van het bestuur kunnen geen rechtsgeldige besluiten worden genomen indien niet tenminste de helft van het aantal in functie zijnde leden van het bestuur aanwezig is. Het onderwerp wordt alsdan geagendeerd voor de volgende bestuursvergadering, waarin wel een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden.
6. Over onderwerpen die niet zijn geagendeerd kan geen besluit worden genomen, tenzij een meerderheid van ten minste twee derden van het aantal leden van het bestuur anders beslist.
7. Ieder lid van het bestuur heeft één stem.
8. Het bepaalde in artikel 16 van de statuten is van overeenkomstige toepassing, voor zover daarvan in dit artikel niet is afgeweken.

Artikel 7 – Officiële mededelingen

1. Alle mededelingen, waarvan de statuten of reglementen publicatie voorschrijven, of waarvan dit door het bestuur of door de algemene vergadering gewenst wordt geacht, alsmede alle uitvoeringsbesluiten, worden opgenomen in de officiële mededelingen van de vereniging.
2. De leden ontvangen de officiële mededelingen.

Artikel 8 – Regels met betrekking tot gebruik van de accommodatie van de vereniging

1. Alleen leden mogen gebruik maken van de accommodatie. In uitzonderlijke gevallen kan hier in overleg met het bestuur van worden afgeweken.
2. Er mag in het gehele gebouw niet gerookt worden.
3. De verenigingsleden zijn zelf verantwoordelijk voor de door hun meegenomen gasten en meegenomen dieren.
4. Het is voor kinderen die geen lid zijn van de vereniging niet toegestaan om zonder begeleiding van een volwassene zich op het terrein of in de accommodatie te begeven.
5. Voor de verenigingslessen gelden de volgende categorieën:
 - a. jongeren: tot 14 jaar
 - b. volwassenen: vanaf 18 jaar
 - c. 14 t/m 18 jaar: in overleg met het desbetreffende lid en instructeur wordt een lesindeling bepaald.
6. Diegene die als laatste de accommodatie verlaat dient zorg te dragen voor het uitdoen van de lichten en het afsluiten van de deuren en het hek.
7. Na ieder gebruik van de wasplaats of stands dienen deze te worden aangeveegd.
8. Tijdens de verenigingslessen en door de vereniging georganiseerde wedstrijden moeten auto's zonder trailer geparkeerd worden op het onverharde terrein voor de paddock of op de parkeergelegenheid naast de hockeyvelden, zodat auto's met trailers parkeer - en draaigelegenheid hebben.
9. Bezoekende ruiters mogen alleen met toestemming van de betrokken stalhouder (dan wel bestuur in geval van leegstand) van een stal gebruik maken.
10. Tijdens de verenigingslessen mag er niet vrij gereden worden in dezelfde bak.
11. Na 23.00 uur mag er geen gebruik meer worden gemaakt van de accommodatie i.v.m. de rust voor de paarden.
12. De kantine dient naar goed huisgebruik te worden gebruikt; rommel die is gemaakt wordt opgeruimd, ramen worden gesloten, lichten worden uitgedaan en tafels en stoelen worden weer op hun plaats gezet. De ruimte voor de kantine (het aquarium) is te gebruiken als zithoek wanneer de kantine gesloten is. Ook hier spreekt het vanzelf dat de ruimte na gebruik netjes wordt achtergelaten.
13. Alleen stalhouders mogen hun trailer en / of menkar stallen op het verenigingsterrein.
14. Regels met betrekking tot het gebruik van de binnen – en buitenbak:
 - a. je vraagt toestemming om de rijbaan in te komen of te verlaten
 - b. longeren en losgooien is niet toegestaan
 - c. stappen dient op de binnenhoefslag te gebeuren
 - d. de linkerhand heeft voorrang
 - e. het springen van een hindernis moet worden aangekondigd
 - f. na het rijden wordt de mest opgeruimd
 - g. het slepen van de bak wordt uitgevoerd door de daarvoor verantwoordelijke personen
 - h. de bak wordt aangeharkt door de deelnemers aan de verenigingslessen
15. Regels met betrekking tot gebruik van de longeerring:
 - a. losgooien is niet toegestaan
16. Regels met betrekking tot gebruik van de paddock:
 - a. alleen losgooien, niet longeren of rijden
 - b. gebruik onder toezicht.
 - c. eventuele kuilen dichtmaken na gebruik
17. Regels met betrekking tot gebruik van de stapmolen
 - a. hek altijd sluiten, ook na gebruik stapmolen
 - b. gebruik stapmolen is bij de stalhuur inbegrepen
 - c. gebruik stapmolen door niet stalhouders na overleg met bestuur én na betaling

Artikel 9: Regels met betrekking tot de veiligheid op de accommodatie

1. Een ieder dient zich in de accommodatie rustig te gedragen.
2. Aanwijzingen van het bestuur dienen door iedereen te worden opgevolgd
3. Tijdens het rijden dient er rond de rijbaan rust te heersen
4. Behoudens de lesdeelnemers mag niemand zich met de gang van zaken in de lessen bemoeien

5. Tijdens het rijden in de accommodatie is de ruiter verplicht:
 - gebruik te maken van een goed passend en veilig zadel met ruim zittende stijgbeugels. de stijgbeugels en de stijgbeugelriemen dienen vrij aan een scharnierende bevestigingshaak van het zadel te hangen. De bevestigingshaak dient een hoek van ongeveer 45 graden te hebben.
 - Rijlaarzen of jogphurs te dragen, stevige schoenen met een gladde doorlopende zool met hak en gladde bovenkant in combinatie met chaps. de schoenen moeten ruim in de stijgbeugels passen.
 - Een goed passende veiligheidshelm, met gesloten kinband en voorzien van de CE en EN 1384-markering te dragen.
 - de rijbaanregels in acht te nemen.
6. Tijdens het rijden in de accommodatie is de menner verplicht:
 - gebruik te maken van een geschikt en veilig tuig
 - gebruik te maken van een veilig rijtuig dat voorzien is van: goed functionerende remmen op tenminste de achteras; juiste verlichting en reflectoren, e.e.a. volgens Reglement Verkeerstekens en Verkeersregels; een draaikrans/schamel die volledig onderdoor kan draaien (alleen bij vierwielige rijtuigen).
 - de rijbaanregels in acht te nemen.
7. Stalgangen dienen leeg te zijn. Paarden mogen niet in de gangen worden gepoetst.
8. Klachtenprocedure aangaande veiligheid:
 - Dien je klacht in bij de coördinator veiligheid door middel van een email aan: bestuur@marsua.com óf mondeling tijdens het vragenhalfuurtje voorafgaande aan iedere bestuursvergadering. De eerstvolgende bestuursvergadering staat vermeld in de nieuwsbrief.
 - Je moet de klacht duidelijk te omschrijven. Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen.
 - Binnen twee weken na ontvangst van je klacht ontvang je van het bestuur een schriftelijk antwoord.
 - Indien je je niet kunt vinden in het antwoord van het bestuur dan kun je je uitsluitend schriftelijk wenden tot het keurmerkinstituut, postbus 45, 2700 AA Zoetermeer. Het Keurmerkinstituut zal je binnen 2 weken informeren over de wijze waarop je klacht wordt behandeld.

Artikel 10: Regels met betrekking tot de sociale hygiëne

1. Openingstijden en schenktijden

1. De openingstijden van de horecalokaliteit zijn: gedurende alle officiële Marsua evenementen zoals aangekondigd op de evenementenkalender; gedurende de verenigingslessen.
2. Op de volgende tijdstippen wordt alcohol geschonken: gedurende de officiële evenementen zoals aangekondigd op de evenementenkalender.

2. Aanwezigheid

Op de momenten dat in de inrichting alcoholhoudende drank wordt geschonken, is er altijd ofwel een leidinggevende aanwezig die in het bezit is van de verklaring Sociale Hygiëne, ofwel een barvrijwilliger die een verplichte instructie verantwoord alcoholgebruik heeft gevolgd.

3. Kwalificatienormen en Instructie 'barvrijwilliger'

1. Voor de barvrijwilligers zijn de volgende kwalificatienormen vastgesteld.
Barvrijwilligers:
 - a. zijn tenminste 18 jaar oud;
 - b. hebben een instructie verantwoord alcoholgebruik gevolgd;
 - c. staan als zodanig bij de organisatie geregistreerd op een lijst.
2. Een instructie 'verantwoord alcoholgebruik' voor barvrijwilligers wordt gegeven door het bestuur, de leidinggevendenden genoemd op de vergunning of een ter zake deskundige, en de instructie bestaat uit ten minste:
 - a. instructie over de wijze waarop verantwoord alcoholgebruik in de accommodatie kan worden bevorderd;
 - b. de huis- en gedrageregels, conform het gestelde in artikel 7;
 - c. de sociale vaardigheden om deze regels uit te dragen en na te leven.

3. Aan de barvrijwilligers wordt dit bestuursreglement en de barinstructie verstrekt.
4. In de accommodatie is een inzage-exemplaar beschikbaar voor vrijwilligers van het cursusboek Sociale Hygiëne (SVH-uitgeverij).
5. Het bestuur wijst de vrijwilligers op de inhoud van, en de mogelijkheid om, de cursus Instructie Verantwoord Alcoholgebruik (IVA) te volgen.

4. Huis- en gedragsregels

1. Alle leden, gasten en bezoekers dienen zich te houden aan de algemene bepalingen en regels mbt gebruik van de accommodatie zoals gesteld in het Huishoudelijk Reglement
2. Het is niet toegestaan zelf meegebrachte alcoholische drank te gebruiken in de accommodatie.
3. Het is niet toegestaan om de alcoholhoudende drank elders te nuttigen dan in de kantine of op het terras.
4. Het bestuur wil voorkomen dat personen met meer dan het toegestane promillage alcohol aan het verkeer deelnemen. Op basis daarvan kan de verstrekking van alcoholhoudende drank worden geweigerd.
5. Personen die agressie of ander normafwijkend gedrag vertonen, worden door de dienstdoende leidinggevende of barvrijwilliger uit de kantine verwijderd.
6. Leidinggevend en barvrijwilligers (in de zin van het bepaalde in artikel 2) drinken geen alcohol gedurende hun bardienst.
7. Er wordt geen alcohol geschonken wanneer meer dan driekwart van de aanwezigen jonger is dan 16 jaar.
8. Prijsacties die het gebruik van alcohol stimuleren, zoals 'happy hours', 'meters bier' en 'rondjes van de zaak' zijn niet toegestaan.
9. Vanuit het oogpunt van na te streven alcoholmatiging wordt het gebruik van alcoholvrije drank gepromoot, onder andere door die goedkoper aan te bieden dan alcoholhoudende drank.

5. Voorlichting

1. Dit reglement wordt goed zichtbaar in de accommodatie opgehangen. De lijst met geregistreerde barvrijwilligers is in de kantine aanwezig en te allen tijde op verzoek in te zien.
2. Het bestuur schenkt aandacht aan publicitaire acties in het kader van verantwoord alcoholgebruik.
3. Het bestuur onderschrijft de Reclamecode voor Alcoholhoudende Drinken.

6. Handhaving, klachtenprocedure en sancties

1. Conform het gestelde in artikel 45 van de Drank- en Horecawet zijn het bestuur en de leidinggevenden belast met de algemene leiding over de accommodatie. Zij zijn derhalve beiden verantwoordelijk voor de naleving van de wet en dus van dit reglement.
2. Gegronde klachten over de toepassing van de artikelen 1 tot en met 8 van dit reglement dienen onverwijld ter kennis te worden gebracht van het bestuur.
3. Uit hoofde van zijn verantwoordelijkheid voor de naleving zal het bestuur bij overtreding van (één van) de regels uit dit reglement ten opzichte van betrokkene(n), zijnde de consument dan wel de verstrekker (leidinggevende of de barvrijwilliger), gebruik maken van zijn sanctiebevoegdheden op grond van de statuten en het huishoudelijk reglement.
4. Het bestuur verifieert de klacht, hoort zondig de klager en treft bij gegrondbevinding van de klacht binnen twee maanden maatregelen om herhaling te voorkomen. Het bestuur brengt het resultaat van de afweging ter kennis van de indiener van de klacht.
5. Een ieder kan klachten over de overtreding(en) van de Drank- en Horecawet indienen bij de gemeente of de Keuringsdienst van Waren.

In alle gevallen waarin dit huishoudelijk reglement niet voorziet beslist het bestuur, in afwachting van een definitieve regeling die op de eerstvolgende ledenvergadering zal worden vastgesteld.